

※5/22(金)の大井川知事の会見を受けて、Stage 2へ移行した場合は、
以下のとおり分散登校になります。

分散登校【令和2年5月25日(月)～6月5日(金)】一覧表

| | |
|------|---|
| 3 学年 | 5月25日(月)～6月5日(金)の10日間 ※土日を除く |
| 2 学年 | 5月26日(火)・5月28日(木)・6月2日(火)・6月4日(木)の4日間 |
| 1 学年 | 5月25日(月)・5月27日(水)・6月1日(月)・6月3日(水)の4日間 |
| 附属中 | 5月29日(金)・6月1日(月)・6月3日(水)・6月5日(金)の4日間 ※詳細は、附属中HPをご覧ください。 |

◇ スクールバス運行

- ① 午前便 朝：通常の時間で運行 下校時：12:10 学校発
② 午後便 朝：通常の4時間遅れで運行 下校時：16:10 学校発

★各便とも1台で運行します。乗り間違えのないようご注意ください。
(登校時はAコース→Bコースの順、下校時はその逆となります。)

※ 6月3日(水)は、1・3学年の諸経費納入日となるため、5分短縮日課(裏面に記載)となります。
なお、2学年は5月25日(金)～6月5日(金)の間に学校へ直接持参ください。

・奇数生徒：出席番号が奇数の生徒 ・偶数番号：出席番号が偶数の生徒

| | | 3 学年 | | 2 学年 | | 1 学年 | |
|-----------|---|------|------|------|------|------|------|
| | | 午 前 | 午 後 | 午 前 | 午 後 | 午 前 | 午 後 |
| 5月25日 | 月 | 奇数番号 | 偶数番号 | / | | 奇数番号 | 偶数番号 |
| 5月26日 | 火 | 奇数番号 | 偶数番号 | 奇数番号 | 偶数番号 | / | |
| 5月27日 | 水 | 奇数番号 | 偶数番号 | / | | 偶数番号 | 奇数番号 |
| 5月28日 | 木 | 奇数番号 | 偶数番号 | 偶数番号 | 奇数番号 | / | |
| 5月29日 | 金 | 奇数番号 | 偶数番号 | / | | / | |
| 6月1日 | 月 | 偶数番号 | 奇数番号 | / | | 奇数番号 | 偶数番号 |
| 6月2日 | 火 | 偶数番号 | 奇数番号 | 奇数番号 | 偶数番号 | / | |
| ※ 6月3日 | 水 | 偶数番号 | 奇数番号 | / | | 偶数番号 | 奇数番号 |
| 6月4日 | 木 | 偶数番号 | 奇数番号 | 偶数番号 | 奇数番号 | / | |
| 6月5日 | 金 | 偶数番号 | 奇数番号 | / | | / | |

- 【日課表】** 午前は8:15、午後は12:15までは、校舎内に入れません。
上記の時間よりも早く登校しなければならない場合は事前に担任まで連絡をしてください。

| 5月25日(月)～6月5日(金) ※6月3日(水)を除く | | | |
|------------------------------|--------------|-----|-------------|
| 日 課 表 | | | |
| 午 前 | | 午 後 | |
| SHR | 8:40～ 8:50 | SHR | 12:40～12:50 |
| 1 h | 8:50～ 9:40 | 1 h | 12:50～13:40 |
| 2 h | 9:50～ 10:40 | 2 h | 13:50～14:40 |
| 3 h | 10:50～ 11:40 | 3 h | 14:50～15:40 |

| ※ 6月3日(水) 5分短縮 日 課 表 | | | |
|----------------------|--------------|-------|-------------|
| 午 前 | | 午 後 | |
| SHR | 8:40～ 8:45 | SHR | 12:40～12:45 |
| 諸経費納入 | 8:45～ 9:00 | 諸経費納入 | 12:45～13:00 |
| 1 h | 9:05～ 9:50 | 1 h | 13:05～13:50 |
| 2 h | 10:00～ 10:45 | 2 h | 14:00～14:45 |
| 3 h | 10:55～ 11:40 | 3 h | 14:55～15:40 |

◇ スクールバス運行

- ① 午前便 朝：通常の時間で運行 下校時：12:10 学校発
② 午後便 朝：通常の4時間遅れで運行 下校時：16:10 学校発
★各便とも1台で運行します。乗り間違えのないようご注意ください。
(登校時はAコース→Bコースの順、下校時はその逆となります。)

◇ 登下校のながれ

- ① 自宅で、検温をする。
② 「健康観察カード」に体温を記入し、保護者印を押してもらって持参する。
※「健康管理カード」は、登校日初日に配布します。
(初日のみ、本校HPよりプリントアウトした用紙かメモでも可能です。)
③ 生徒昇降口で、先生に「健康観察カード」に確認チェックを入れてもらう。
※昇降口で検温、保護者印が確認できない場合は、その場で検温となります。
④ SHR時に、「健康観察カード」を担任に提出する。
⑤ 下校時に「健康観察カード」を担任から受け取る。

◇ 校舎内外

- ① こまめな手洗い
② こまめな消毒
③ こまめな換気