

○ 災害報告書（生徒記入）

けがをした生徒本人がわかる範囲で記入してください。

※特に災害発生状況を詳しく記入する。<いつ、どのような状況(練習)で、どのようにけがをしたか>

生徒氏名	年 組 <small>フリガナ</small> 氏名		男 女	TEL
	平成 年 月 日生			
保護者氏名				
住所				
災害発生場所	校 内	校舎内： 校舎外：	校 外	
災害発生の場合 ○でかこみ、() の中も記入する	各教科 () 特別活動 () 学校行事 () 課外指導・部活動 () 登校中・下校中 休憩中・昼食時休憩中 その他 ()			
災害発生日時	令和 年 月 日 午前/午後 時 分頃 曜日			
災害発生状況 (詳しく記入してく ださい。)	例：(いつ)体育の授業中に、(どこで、何を)体育館で跳箱をしていたところ、(どのようにして)踏 み切りに失敗し、跳箱にぶつかり転倒して、(どうなった)右足首をひねった。			
処置状況 ※保健室以外で処置 があった場合は記入	例：すぐに受傷部位を確認し、冷却し、保護者と一緒に病院を受診した。			

○ 給付金の給付方法（保護者記入）

原則として、銀行振り込みとなります。振込金額は、振込手数料を引いた額です。

以下に、ご入金先の口座情報を記入してください

振込先	銀行								支店
口座番号									普通・当座・貯蓄・他
名義人	姓名								カナ

振込手数料（参考）

振込先口座	手数料	
常陽銀行	県庁支店	0円
	本支店	275円
	その他の支店	
足利銀行		
上記以外の銀行	495円	